

МИНИСТЕРСТВО ПО КУЛЬТУРЫ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новоалтайское государственное художественное училище (техникум)»

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБ ПОУ НГХУ
от 29.12.2018г. № 191

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся в КГБ ПОУ «Новоалтайское государственное художественное училище (техникум)»

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 14.07.2013 г. № 464), требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в КГБ ПОУ «Новоалтайское государственное художественное училище (техникум)», Правилами внутреннего распорядка, Уставом Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Новоалтайское художественное училище (техникум)» далее (Учреждение).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в КГБ ПОУ «Новоалтайское государственное художественное училище (техникум)» далее (Положение) регламентирует организацию образовательного процесса и режима занятий обучающихся Учреждения.

1.2. Настоящий режим занятий обязателен для исполнения всеми участниками образовательного процесса: студентами, педагогическими работниками и администрацией Учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ

2.1. Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ).

2.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой специальности и профессии, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

2.3. Сроки обучения по ППССЗ устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

2.4. Образовательная деятельность ППССЗ организуется в соответствии с утвержденными учебными рабочими планами, календарным учебным графиком, в соответствии с которыми Учреждение составляет расписание учебных занятий по каждой специальности.

2.5. Учебный год в Учреждении для студентов начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.6. Учебный год делится на два семестра. Количество учебных недель в каждом семестре определяется учебным планом специальности.

В Учреждении установлена шестидневная рабочая неделя.

2.7. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.9. Объем обязательных аудиторных занятий не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.10. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение с применением современных средств, методов и форм обучения.

2.11. В Учреждении устанавливаются основные виды учебных занятий:

- лекция,
- практические занятия,
- консультации,
- самостоятельные работы,
- учебная и производственная практика,

- преддипломная практика.

2.12. Практика является обязательным разделом ППССЗ, представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся и может проводиться концентрированно рассредоточено и иметь комбинированный характер.

2.13. Помимо обязательной аудиторной нагрузки преподаватели проводят в группе индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций определяется исходя из учебного плана по календарному учебному графику. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями в группе.

2.14. Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с графиком промежуточной аттестации группы и регулируется расписанием экзаменов, утвержденным директором Учреждения и согласованным с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.15. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю(модулям), профессионального ц

2.16. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре, а также по учебной и производственной практике). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается индивидуальным учебным планом. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.17. В целях воспитания и развития личности достижения результатов при ППССЗ в части развития общих и профессиональных компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, спортивных и творческих коллективах, работе научных и исследовательских кружков и т.д.

2.18. Студенты Учреждения обязаны посещать все виды занятий, предусмотренные учебным планом специальности и включенные в расписание занятий. Учет посещаемости студентов представлен в электронном журнале успеваемости и посещаемости учебных занятий группы.

2.19. Численность студентов в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами студентов меньшей численности, в соответствии с требованиями ФГОС по специальностям: 54.02.01. Дизайн (по отраслям), 54.02.05. Живопись (по видам). При проведении лабораторных и практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы. Учреждение может объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

3.1. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования инвалидов и лиц, с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Учреждением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.3. В целях доступности получения среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Учреждением обеспечивается:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой информации с помощью преподавателя, прошедшего специальное обучение по сурдопереводу.
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями опорно-двигательного аппарата: предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (доступ в учреждение, учебные помещения, санитарную зону), без которой невозможно самостоятельное перемещение или затруднено освоение образовательных программ.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РАСПИСАНИЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Расписание учебных занятий один из основных документов, регулирующих образовательный процесс в Учреждении по дням недели в разрезе специальностей, курсов, студенческих групп, подгрупп.

4.2. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы студентов и повышает эффективность преподавательской деятельности. Предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки студентов в течение недели, а так же возможность проведения внеклассных мероприятий.

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет расписание учебных занятий в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком по каждой специальности, расписание занятий предоставлено на информационных стендах, на сайте и в системе АИС «Сетевой город. Образование» Модуль ПОО.

Контроль осуществляется еженедельно, корректировка (при необходимости)

4.4. Учебные занятия проводятся в одну смену. Начало занятий в 9 час.00 мин. Продолжительность аудиторных занятий для студентов не более 8 астрономических часов в день. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.5. Учебные занятия могут проводиться как отдельными уроками продолжительностью 45 минут, так и парами уроков (2x45 мин.) с перерывом между уроками – 5 минут. Продолжительность перемен между учебными занятиями составляет 10 минут. С 12 час. 20 мин. до 13 час.00 мин. установлена «большая перемена» для обеденного приема пищи.

4.6. В расписании указывается название учебных дисциплин в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых проводятся занятия, фамилия преподавателя.

5.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1.Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

5.2.Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора Учреждения.