

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новоалтайское государственное художественное училище (техникум)»



ПОРЯДОК разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования» (далее – порядок) определяет структуру, порядок разработки и утверждения программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в КГБ ПОУ «Новоалтайское государственное художественное училище (техникум)» (далее - училище).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.3. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя график учебного процесса, учебный план, рабочие программы дисциплин и МДК, практик, государственной итоговой аттестации, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

1.4. ППССЗ - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки

обучающихся и выпускников. ППССЗ как система документов, разрабатывается и утверждается колледжем с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.5. ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.6. ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

2. Порядок разработки ППССЗ

2.1. Училище самостоятельно разрабатывает, согласовывает у учредителя и утверждает ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по соответствующим специальностям.

2.2. Формирование ППССЗ начинается с разработки график учебного процесса и учебного плана. Работа ведется при координирующей роли заместителя директора по учебной работе училища и не заканчивается до тех пор, пока не будут разработаны все программы профессиональных модулей и учебных дисциплин, входящих в ППССЗ.

2.3. Ответственным за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ППССЗ, является заместитель директора по научно-методической работе училища.

2.4. Разработанные ППССЗ по специальностям должны обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной части ППССЗ в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО.

2.5. Контроль над выполнением требований настоящего Порядка, ответственность за разработку, своевременное обновление и хранение ППССЗ несет заместитель директора по научно-методической работе училища.

2.6. Перед началом разработки ППССЗ определяется ее специфика с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизируются конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

2.7. При формировании ППССЗ училище:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, на практики, и (или) вводя новые

дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа;

- обязан ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;
- обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;
- обязан обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- должен предусматривать, в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- имеет право ежегодно определять объем времени по дисциплинам и профессиональным модулям ППССЗ в зависимости от содержания наиболее востребованных видов деятельности, определяемых потребностями работодателей. Объем времени, отведенный на изучение дисциплины, не может быть менее 32 часов.

3. Структура и содержание ППССЗ

3.1. ППССЗ представляет комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации), который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, учебных дисциплин, МДК, программ практик, оценочных средств, методических материалов, включенных в состав образовательной программы.

3.2. Структура ППССЗ:

- Титульный лист (Приложение 1).

- Содержание:

1. Общая характеристика ППССЗ. В разделе указывается нормативно – правовая основа разработки ППССЗ, определены цели программы, нормативный срок освоения программы, квалификация присваиваемая выпускнику.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ. Указываются область и объекты профессиональной деятельности выпускников, планируемые результаты освоения ППССЗ. Требования к знаниям умениям и практическому опыту. Специальные требования.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ:

- Программы дисциплин общеобразовательного цикла;
- Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей ППССЗ;
- Программы учебной и производственной практики;
- Программа ГИА.

4. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ:

- Кадровое обеспечение образовательного процесса;
- Материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- Информационное обеспечение учебного процесса;
- Организация самостоятельной работы студентов;
- Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

4. Требования к условиям реализации ППССЗ:

- Требования к вступительным испытаниям абитуриентов;
- Требования к организации практик;

5. Требования к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, разработке фондов оценочных средств:

- Организация и учебно-методическое обеспечение текущего контроля и промежуточной аттестации;
- Порядок перерачета результатов освоения образовательных программ;
- Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников
- Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

6. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

- Основные направления воспитательной работы
- Программа воспитания и социализации обучающихся КГБ ПОУ НГХУ на 2018-2022 г.

-Программа коррекционной работы:

Приложение 1. График учебного процесса;

Приложение 2. Рабочий учебный план;

Приложение 3. Заключение о согласовании с работодателем.

4. Порядок утверждения и сроки хранения ППССЗ

4.1. ППССЗ рассматривается педагогическим советом, рекомендуется на утверждение директору училища, согласовывается с работодателем и при

положительном заключении на титульном листе работодателем ставится подпись и печать о согласовании.

4.2. Если ППССЗ имеет существенные недостатки, то педагогический совет имеет право принять отрицательное решение и отправить ППССЗ на доработку.

4.3. Срок хранения ППССЗ устанавливается номенклатурой дел училища.

5. Особенности реализации ППССЗ

5.1. ППССЗ реализуется училищем самостоятельно.

5.2. Объем ППССЗ в часах и сроки получения среднего профессионального образования по ППССЗ устанавливаются ФГОС СПО.

5.3. Получение среднего профессионального образования по ППССЗ осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых образовательных технологий.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

6.2. Изменения и дополнения настоящего Порядка оформляются приказом директора училища.